



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SC. MATERNA-ELEMENT-MEDIA



Via D. Alighieri, 21 - 15020 - CERRINA (AL)

Telefono 0142/94109 - Fax 0142/94109

e-mail: [alic811001@istruzione.it](mailto:alic811001@istruzione.it)

e-mail: [alic811001@pec.istruzione.it](mailto:alic811001@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.iccerrina.gov.it>

*FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale*

*“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020*

*Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)*

*OBIETTIVO SPECIFICO – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docent, formatori e staff.”*

*AZIONE 10.2.2 –Azioni di integrazioni e potenziamento delle aree disciplinari di base.*

*AVVISO PUBBLICO PROT. N°. AOODGEFID\1953 DEL 21 FEBBRAIO 2017*

**Cod. progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-163**

**Titolo Modulo: Nessuno escluso**

**Autorizzazione: MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 16/01/2018**

**CODICE CUP: G27I17000520007**

Prot n. 1056

Cerrina, 17 aprile 2018

**Oggetto:** Selezione e reclutamento tutor modulo “Fly with English”  
Progetto: 10.2.2A – FSEPON-PI-2017-163 “Nessuno escluso”

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR

#### Il Dirigente scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013

relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOOGEFID R.U. 003415 del 2 agosto 2017 contenente chiarimenti sull'iter di reclutamento del personale "esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale";
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'11/02/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.2.2A del PON - "*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"*" ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera n. 2 del 11/02/2016 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- VISTA** l'indisponibilità del tutor del modulo "*Fly with English*" individuato con la selezione pubblicata con bando prot. n.2425 del 19/12/2018
- RILEVATA** la necessità di affidare a docenti interni l'attività di tutor per il modulo "*Fly with English*" nell'ambito del progetto PON in oggetto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione interna mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per il reclutamento di numero 1 (una) figura professionale per il ruolo di tutor per l'attuazione delle azioni di formazione del progetto PON FSE 10.2 Azioni specifiche per la scuola; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo – Prot.n.AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, codice: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-163.

#### Art.1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria interna nel ruolo di tutor per la realizzazione di n.1 modulo formativo rivolti agli alunni dell'istituto comprensivo. Le attività di formazione è articolata nel percorso indicato nella seguente tabella:

	<i>Tipologia</i>	<i>Titolo</i>	<i>Scuola</i>	<i>N° Corsisti</i>	<i>Durata ore</i>
1	Lingua inglese: scuola primaria	Fly with English	Primaria Mombello M.to	30	30

## **Art.2 – Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda ai fini della selezione i docenti in servizio nell'Istituto Comprensivo di Cerrina, che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali;
- competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma INDIRE GPU).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

## **Art.3 – Compenso**

Il compenso orario è pari a € 30.00 (trenta/00) onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.

La liquidazione del compenso onnicomprensivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

## **Art.4 – Periodo di svolgimento**

Tutte le attività saranno realizzate nel periodo a partire dal 10/09/2018 ed entro il 30/06/2019, salvo eventuali proroghe autorizzate.

## **Art.5 – Compiti e obblighi per il tutor**

Il tutor, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, specificando le date del calendario delle lezioni, scaricando il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedendo alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- compilare l'anagrafica dei corsisti acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy.

#### **Art.6 – Presentazione della domanda**

I docenti candidati all'inserimento nella graduatoria di tutor dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**Allegato 1**), che ne costituisce parte integrante.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo email, moduli per il quali propone la propria candidatura.

L'istanza di cui all'Allegato 1 dovrà essere corredata obbligatoriamente a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli, esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 8 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Tabella di valutazione titoli** (allegato 2);
3. **Documentazione** dei lavori già svolti inerenti ai moduli per i quali propone la candidatura.

L'istanza di partecipazione, così corredata, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 26 aprile 2019 alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A./R. (non fa fede timbro postale);
2. Posta elettronica, compresa PEC, ad uno dei seguenti indirizzi [alic811001@istruzione.it](mailto:alic811001@istruzione.it) oppure [alic811001@pec.istruzione.it](mailto:alic811001@pec.istruzione.it);
3. Consegna a mano.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate con mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

#### **Art.7 – Valutazione di merito**

La valutazione delle candidature pervenute nei termini e con le modalità previste dall'articolo precedente, sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

#### **Art.8 – Criteri di valutazione**

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

**Titoli di studio e culturali** (max 20 punti)

Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'area disciplinare	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode (max punti 10)
Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti l'area disciplinare	perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario con esame finale) (tot. max 10 punti)
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	5 punti (Punteggio non valido in caso di possesso di laurea)

**Titoli professionali** (max 30 punti) valutabili solo gli gli incarichi inerenti l'Ambito tematico prescelto

Incarichi di esperto o tutor in progetti inerenti all'area disciplinare	Punti 5 per ogni incarico di durata pari o superiore a 20 ore (max punti 10)
Incarichi di esperto o tutor in progetti PON	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 30 ore (max punti 20)

**Titoli scientifici** (max 2 punti)

Pubblicazioni, ricerche documentate nello specifico settore	0,5 per pubblicazione
---	-----------------------

**Esperienze professionali specifiche nell'ambito tematico** (max 48 punti)

Esperienza rispondente al profilo di competenza richiesto (max 3 esperienze)	4 punti: non rispondente 8 punti: sufficientemente rispondente 12 punti: abbastanza rispondente 16 punti: pienamente rispondente
--	---

In caso di parità di punteggio costituirà **elemento preferenziale la minor età anagrafica**.

**Art.9 – Pubblicazione delle graduatorie**

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo della scuola nel sito web istituzionale: [www.iccerrina.edu.it](http://www.iccerrina.edu.it). Avverso di essi è ammesso ricorso entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Art.10 – Responsabile del provvedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Viale.

**Art.11 – Trattamento dei dati personali**

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

**Art.12 – Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.iccerrina.edu.it>, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Roberto Viale)

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 c.2 D.Lgs.vo 39/93)